



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MONTECUCCOLI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via San Geminiano, 301 GUIGLIA (MO)

tel.: 059/709900 fax: 059/792436

sito internet: <http://www.icmontecuccoliguiglia.gov.it>

e-mail: [moic81200v@istruzione.it](mailto:moic81200v@istruzione.it)

Cod.Mecc.: MOIC81200V

Cod.Fiscale: 94091820368



## Informativa dati personali ALUNNI e LORO FAMILIARI

*ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016*

Prot. 2664

Guiglia, 13/12/2018

Agli Alunni e loro famiglie

OGGETTO: Informativa e trattamento di dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")  
Ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto e' titolare del trattamento di Vostri dati personali e, come disposto dall'art. 13 del RGPD desidera preventivamente informarVi sui seguenti punti:

a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

il trattamento dei Vostri dati comuni, sensibili e giudiziari viene attuato esclusivamente ai soli fini istituzionali che questo Istituto e' tenuto a svolgere. Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei Vostri dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale. I Vs. dati potranno essere usati per circolari e corrispondenza in genere a Voi destinata nell'ambito delle attività istituzionali. Il trattamento cesserà nel momento in cui scadranno i termini legali di conservazione della documentazione per gli enti pubblici.

b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati:

il trattamento dei dati è obbligatorio per Legge quando e' indispensabile agli adempimenti didattici, gestionali, amministrativi e fiscali propri delle finalità istituzionali;

c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere:

le conseguenze di un esplicito rifiuto al trattamento comporteranno l'impossibilità del proseguimento del rapporto con questo l'Istituto.

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;

- per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione;

- i dati potranno essere comunicati a Sindacati, Associazioni, Enti e Patronati, società giuridiche private per finalità istituzionali relative all'inserimento degli alunni nel mondo del lavoro;

- per la gestione dell'iter infortunistico, i vostri dati possono essere comunicati ad Assicurazioni, all'ente INAIL e all'autorità di pubblica sicurezza;

- i Vostri dati personali sensibili non saranno oggetto di diffusione;

i Vostri dati sensibili potranno essere comunicati a:

Per le attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico:

- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Per l'attività educativa e formativa, di valutazione:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.

- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- agli istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;

- all'INAIL per la denuncia di infortuni ex-D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;

- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;

- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D. Lgs. 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.

Per rapporti scuola-famiglie nella gestione del contenzioso:

- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale.

e) Periodo di conservazione dei dati personali

Tutti i dati personali verranno trattati e conservati solo per il tempo previsto dalla normativa vigente.

f) Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

g) Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 RGPD e precisamente i diritti di:

- 1) ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - a. le finalità del trattamento;
  - b. le categorie di dati personali in questione;
  - c. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - d. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  - e. l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
  - f. il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
  - g. qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
  - h. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.
- 2) Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.
- 3) Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.
- 4) Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.
- 5) Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 RGPD (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante

h) Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento a cui rivolgere richiesta scritta per l'esercizio dei diritti sopra elencati è:

Il Dirigente Scolastico Stefania Ricciardi ISTITUTO COMPRENSIVO "R. MONTECUCCOLI"

Via San Geminiano, 301 - 41052 Guiglia (MO) moic81200v@istruzione.it

Il Responsabile Privacy Segreteria è: Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) in carica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Studio Advent di Giampaolo Spaggiari, contattabile ai seguenti recapiti: Giampaolo Spaggiari, Privacy officer certificato TuV, 338 3125251. Ulteriore contatto per questioni legali e contrattuali: Avv. Giuseppe Bove, 329 2718463. Indirizzo e-mail RPD: [info@progettoprivacy.it](mailto:info@progettoprivacy.it)

Il Titolare del trattamento

Il Dirigente Scolastico

Stefania Ricciardi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.*